

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

Dependencia responsable: _____ SEGAE _____

No. de acta: _____ Reunión interna ☒ Reunión externa ☐

Fecha: 18 de Noviembre de 2024 Hora de inicio: 2:30 pm Hora de finalización: 04:30 pm

OBJETO DE LA REUNIÓN

Reunión Seguimiento ProRedes 2024

TEMAS TRATADOS

1. Seguimiento al Plan de trabajo

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

De acuerdo al plan de trabajo se debe tener en cuenta lo siguiente:

- De la visita a la UD está pendiente enviar estudios previos de C40 a la nueva referente de Gestión Ambiental.
- Enviar Convocatorias el 19Nov nueva postulación de proyecto cooperación internacional.
- Se recuerda revisar reporte PAC
- Se encuentra pendiente actualizar la información de los avances de C40, Sostenibilidad Energética para comunicaciones. Principales resultados, técnicos, financieros, legales, hoja ruta, gobernanza, mecanismos financieros, fondo revolvente, para ahorros energéticos, reinvertir recursos de ahorros.
- Actualizar indicadores
- Se plantea verificar la descripción del indicador y generar los respectivos soportes.
- Acciones de comunicaciones: Resultados comunicaciones Informe Tiery y publicación de GIZ, se solicitará con Lina de GIZ la respectiva nota, socialización en formato de informe jornada de resultados C40 GIZ desayuno Martes 12Nov.
- Acciones Técnicas: Revisar las actividades del acompañamiento técnico, resumen en modelo de asistencia técnica, en fuentes no convencionales FNCER. Por parte de Yeffersson Ortiz. Tabla de acciones y programación de 18 Puntos. Que se ha reportado y que se puede seguir reportando. Cuadro de Excel seguimiento

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

- Producto IP 1.1.2 Adquisición de Energía de fuentes limpias. Revisar el Catastro unificado de servicios públicos, como están las entidades públicas frente al consumo de la energía
- Revisar Consumo total de energía de todas las entidades vs capacidad fotovoltaica con la que cuentan las entidades. Revisión de la gestión, ya que las fuentes de información, resultados, se debe asegurar el diseño del sistema, construcción de variables, que debemos medir y que fuentes podemos utilizar. Autogeneración y mecanismos con los comercializadores, para conocer el origen de la energía, para identificar y trazar la fuente. Es posible que la energía verde puede costar más, lo cual no es conveniente para las entidades. Usar el PIGA no permite identificar la fuente. Coloca la evidencia en esquema de diseño del sistema
- Programar mesa de trabajo con Secretaría de Hábitat para conocer los insumos del catastro, Jairo la coordina.
- Actualizar Documento del sistema de adquisición, con objetivos, justificación, metodologías, tipo ficha, pendiente Jairo elaborar el bosquejo y complementar con el equipo
- Revisar tema de acompañamiento y visitas en el mes de Diciembre
- Reportar los tipos de proyectos y relevancia. / Proyectos por tipo, nivel avance. / Escoger el más atractivo y convocar a comunicaciones para realizar una nota de comunicaciones, registro fotográfico y entrevista
- Recurso Hídrico / 1.Contexto Normativo, reusó, diferencia circulación y reusó y conexión vertimientos, trazabilidad, concesiones y tramites / 2. Fundamentos y detalle , calidad fisicoquímicos, microbiológicas aguas residuales por sectores económicos, Río Bogotá POMCA, 3. Tecnologías mecanismos, desarrolladas para aprovechamiento de aguas, reducción de vertimientos. Jairo tiene información compartir y organizar.
- Consultoría C40 / Revisar IRENA./ Revisar opciones de asistencia técnica, convocatoria y acceso / Revisar propuesta y formulación de Criterios de selección de APP / Presentación de proyectos y viabilizarían / Evaluación de proyecto. Revisar norma respecto a las aprobaciones.

Evidencia

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	 SECRETARÍA DE AMBIENTE	 BOGOTÁ	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
			Acta de reunión y relación de asistencia	
			Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

14:59 | Reunión Seguimiento Pro RedES

The Google Docs document is a table with the following structure:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Objetivo	Resultado	Descripción del resultado	Responsable	Nombre del indicador de resultado	Fórmula del indicador de resultado	Unidades	Periodicidad de medición	Tipo de resultado	Fecha de inicio	Fecha de finalización
1. Fortalecer las competencias de las personas involucradas en la gestión de la RedES.	1.1. Asesorar en el diseño de indicadores de gestión de la RedES.	Se han diseñado los indicadores de gestión de la RedES.	SCA/SCAC	Indicador de gestión de la RedES	Indicador de gestión de la RedES	Indicador de gestión de la RedES	Anual	Indicador de gestión de la RedES	1/1/2023	31/12/2023
2. Fortalecer las competencias de las personas involucradas en la gestión de la RedES.	2.1. Fortalecer las competencias de las personas involucradas en la gestión de la RedES.	Se han fortalecido las competencias de las personas involucradas en la gestión de la RedES.	SCA/SCAC	Indicador de gestión de la RedES	Indicador de gestión de la RedES	Indicador de gestión de la RedES	Anual	Indicador de gestión de la RedES	1/1/2023	31/12/2023

Participants in the meeting:

- JORGE LUIS MANRIQUE TORRES
- TIERY ARMANDO NAVARRO SALAZAR
- JAIRO ALONSO PAEZ RUALES
- JAIRO ALONSO PAEZ RUALES se ha unido

JORGE LUIS MANRIQUE TORRES (Presentando y anotando)

The screenshot shows a Microsoft Word document with the following content:

Objetivo: Analizar los datos y resultados de los proyectos de inversión de los municipios de la zona de estudio, para determinar el nivel de cumplimiento de los objetivos de desarrollo sostenible (ODS) de los municipios de la zona de estudio.

Acciones de planificación:

1. Identificación de los municipios de la zona de estudio.
2. Recopilación de los datos de los municipios de la zona de estudio.
3. Análisis de los datos de los municipios de la zona de estudio.
4. Elaboración de los resultados de los municipios de la zona de estudio.

Acciones de comunicación:

1. Elaboración de los resultados de los municipios de la zona de estudio.
2. Recopilación de los datos de los municipios de la zona de estudio.
3. Análisis de los datos de los municipios de la zona de estudio.
4. Elaboración de los resultados de los municipios de la zona de estudio.

Acciones técnicas:

1. Elaboración de los resultados de los municipios de la zona de estudio.
2. Recopilación de los datos de los municipios de la zona de estudio.
3. Análisis de los datos de los municipios de la zona de estudio.
4. Elaboración de los resultados de los municipios de la zona de estudio.

Conclusiones:

Los resultados de los municipios de la zona de estudio, para determinar el nivel de cumplimiento de los objetivos de desarrollo sostenible (ODS) de los municipios de la zona de estudio.

JORGE LUIS MANRIQUE TORRES

TIERY ARMANDO NAVARRO SALAZAR

JAIRO ALONSO PAEZ RUALES

YEFFERSON FABIAN ORTIZ MORENO

15:04 | Reunión Seguimiento Pro RedES

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	SECRETARÍA DE AMBIENTE		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
			Acta de reunión y relación de asistencia	
			Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

FOREST > In... x

Fwd: Plan de... x

Meet - R... x

ENTREGAB... x

Matriz Inter... x

LABORATO... x

WhatsApp x

Correo: Yeff... x

+ x

meet.google.com/sgy-ssxj-vmc?authuser=2

Gmail

YouTube

Maps

Noticias

Traducir

Sistema Académico...

ARL SURA - Riesgos...

Devocional GO

Bandeja de entrada...

LinkedIn

>>

Todos los marcadores

YEFFERSSON FABIAN ORTIZ MORENO (Tú, presentando y anotando)

Dejar de presentar

Archivos

Inicio

Insertar

Disposición de página

Fórmulas

Datos

Revisar

Vista

Automatizar

Programador

Ayuda

Easy Document Creator

Power Pivot

Comentarios

Compartir...

Inicio

Insertar

Disposición de página

Fórmulas

Datos

Revisar

Vista

Automatizar

Programador

Ayuda

Easy Document Creator

Power Pivot

Comentarios

Compartir...

	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1											
2		ENTREGABLE 1		ENTREGABLE 2		ENTREGABLE # 3		ENTREGABLE # 4		ENTREGABLE # 5	
3		Herramienta Hoja de Cálculo		Nivel 1. Contexto Organizacional		Nivel 1. Base de Datos		Nivel 1. Línea Base		Nivel 1. Oportunidades de Negocio y Perfilamiento de Proyectos	
4		54.2	13	54.2	13	54.2	9	37.5	7	29.2	5
5		45.0	9	27.5	6	25.0	5	20.0	5	0	0.0
6		100.0	24	91.7	24	79.2	24	58.3	24	58.0	24
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											

Hojas de cálculo

Hojas de cálculo

Hojas de cálculo

Hojas de cálculo

Hojas de cálculo

Hojas de cálculo

Hojas de cálculo

Hojas de cálculo

Hojas de cálculo

Hojas de cálculo

Hojas de cálculo

Hojas de cálculo

JORGE LUIS MANRIQUE TORRES

JAIRO ALONSO PAEZ RUALES

TIERY ARMANDO NAVARRO SALAZAR

YEFFERSSON FABIAN ORTIZ MORENO

15:58 | Reunión Seguimiento Pro RedES

👍

👎

🗨

📺

📄

👤

🔒

USD/COP -0.59%

3:58 p. m.

18/11/2024

FOREST > x

Recibidos: x

Meet x

ENTREGAB... x

Matriz Int... x

LABORATO... x

WhatsApp x

Google M... x

Correo: Y... x

+ x

meet.google.com/sgy-ssxj-vmc?authuser=2

Gmail

YouTube

Maps

Noticias

Traducir

Sistema Académico...

ARL SURA - Riesgos...

Devocional GO

Bandeja de entrada...

LinkedIn

>>

Todos los marcadores

TIERY ARMANDO NAVARRO SALAZAR

JORGE LUIS MANRIQUE TORRES

JAIRO ALONSO PAEZ RUALES

YEFFERSSON FABIAN ORTIZ MORENO

16:39 | Reunión Seguimiento Pro RedES

👍

👎

🗨

📺

📄

👤

🔒

15°C Mayorm. soleado

4:39 p. m.

18/11/2024

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
(Incluir tantas filas como sea necesario)		

NOTA: La relación de asistencia hace parte integral del acta.

Elaboró: (nombre de quien elaboró el acta)

Revisó: (nombre de quien revisó el acta)

Aprobó: (nombre de quien aprobó el acta, en caso que se requiera)

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Descripción de la modificación	No. Acto Administrativo y fecha
----------------	---------------------------------------	--

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

3	Se actualiza bajo las directrices definidas en el Decreto 189 de 2020 y de la Directiva 005 de Gobierno Abierto. Se incluye la columna de “tipo y número de documento de identidad” en la relación de asistencia.	Radicado No. 2023EE171778 del 28 de julio del 2023.
4	Se actualiza incluyendo al final, los campos correspondientes para el diligenciamiento de los responsables de elaboración, revisión y aprobación del acta.	Radicado 2024IE221864 del 23 de octubre de 2024

RESPONSABLES DE ELABORAR Y ACTUALIZAR

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Nombre: Juan Carlos Ortiz R. Cargo: Contratista Fecha: 22/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

FECHA: 18 de Noviembre de 2024			HORA DE INICIO: 2:30 pm			HORA DE TERMINACIÓN: 4:30 pm		
LUGAR: Virtual			TEMA: Revisión Propuesta de Trabajo Último bimestre de 2024 y año 2025			RESPONSABLE: Jairo Alonso Paez R		
NOMBRE Y APELLIDO	TIPO Y NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA /ENTIDAD	FUNCIONARIO	CONTRATISTA	OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO INSTITUCIONAL	FIRMA
Yeffersson F. Ortiz M.	CC 1026270751	SEGAE-SDA		X		Yeffersson.ortiz@ambientebogota.gov.co	3778899	YOz
Tiery Armando Navarro S.	CC	SEGAE-SDA		X		Tiery.navarro@ambientebogota.gov.co	3778899	TANS
Jairo Alonso Paez R	CC	SEGAE-SDA		X		Jairo.paez@ambientebogota.gov.co	3778899	JAPR
Jorge Manrique	CC	SEGAE-SDA		X		Jorge.manrique@ambientebogota.gov.co	3778899	JM

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, al diligenciar el presente formulario otorga consentimiento para que se trate su información personal de acuerdo con la Política de privacidad y tratamiento de datos personales de la Secretaría Distrital de Ambiente, que puede consultar a través del siguiente enlace: <https://www.ambientebogota.gov.co/web/transparencia/politica-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales>. De igual manera el arriba firmante entiende que los datos aquí consignados serán usados para registrar su presencia en las reuniones o actividades realizadas por la entidad y que adicionalmente podrán ser usados para temas estadísticos.